

청약정보 변경 매뉴얼

1. 자동이체계좌 및 이체일 변경(기업)
2. 자동이체계좌 및 이체일 변경(핵심인력)
3. 청약정보변경(기업)
4. 청약정보변경(핵심인력)

1. 자동이체계좌 및 이체일 변경(기업)

✓ 2021.10.01. 이후 참여신청, 50인 이상 기업에 해당하는 경우에만 진행 가능 [2021청년내일(추경II)유형]



1. 기업 공인인증서 로그인 후, 청년내일채움공제 내 [변경,해지 및 만기] 탭을 누릅니다.

✓ 2021.10.01. 이후 참여신청, 50인 이상 기업에 해당하는 경우에만 진행 가능 [2021청년내일(추경II)유형]

The screenshot shows the KOSME portal navigation menu. The main menu items are: 상품안내, 청년내일채움공제 (highlighted), 공제가입자지원, 게시판, 마이페이지, and 로그아웃. The sub-menu for '청년내일채움공제' includes: 청약, 조회 및 발급 (with a red circle '1' and a red box around '변경, 해지 및 만기'), 교육, 복지물 가입안내, 공제가입기업 우대지원 사업안내, 공지사항, 자료실, 청년내일 홍보관, 인력지원사업안내, 계약정보, 회원정보관리, 신청 현황 관리, 상품 계약 관리, 납입/미납관리, 증명서 발급/관리, and 공제만기 상품 관리.

2. 공제상품 **✓ 2021청년내일(추경II) 유형** 확인 후 청약번호 왼쪽 동그라미를 선택합니다.

3. 하단의 청약정보변경 버튼을 누릅니다.

※ 청약건을 선택 후 진행하시기 바랍니다.

엑셀다운로드

선택	청약번호	공제상품	가입자	계약일자	만기일자	계약상태
<input type="radio"/>						정상
<input type="radio"/>						정상
<input type="radio"/>						정상
<input type="radio"/>						정상
<input type="radio"/>						정상
<input type="radio"/>						정상
<input checked="" type="radio"/>		✓ 청년내일채움공제 (추경II)				정상

2

3

청약정보변경

납부유예신청

계약취소/중도해지

4. [자동이체변경신청] 화면을 확인합니다.

✓ 기업 로그인 시 핵심인력의 이체정보(거래은행)는 수정 불가합니다.

청약정보변경	4 자동이체변경신청
--------	-------------------

계약정보

신청일자	[REDACTED]	청약번호	[REDACTED]
업체명	[REDACTED]	핵심인력명	[REDACTED]
공제상품	청년내일채움공제	납입방식	[REDACTED]

이체정보 - 기업

현재 이체정보	
· 예금주명PEL10	[REDACTED]
· 거래은행	[REDACTED]
· 계좌번호	[REDACTED]

변경할 이체정보	
· 예금주명	[REDACTED]
· 거래은행	[REDACTED] ▼
· 계좌번호	[REDACTED]

이체정보 - 기업

현재 이체정보	5 변경할 이체정보
예금주명	예금주명
거래은행	거래은행
계좌번호	계좌번호

5. 변경할 이체정보를 입력합니다.
[거래은행, 계좌번호]
[검증] 버튼을 눌러 예금주명을 확인합니다.

이체정보 - 핵심인력

현재 이체정보	변경할 이체정보
예금주명	예금주명
거래은행	거래은행
계좌번호	계좌번호

6. 변경할 이체정보를 입력합니다.
[이체일 5일, 15일, 25일 중 선택]

※ 2021청년내일(추경 II)유형 핵심인력 자동이체일도
일괄 변경되오니 협의 후 변경신청 바랍니다.

이체정보 - 이체일자

현재 이체정보	6 변경할 이체정보
이체일	이체일

7. 변경적용 일자(변경적용년월)를 선택합니다.
[일자는 관계없이, 월(月)만 선택됩니다.]

8. [자동이체 변경신청] 버튼을 누릅니다.

7 변경적용 일자

변경적용년월

☰

※ 변경을 원하시는 가산월의 부금납부기일(자동이체예정일)로부터 15일전까지 신청하여 주시기 바랍니다.

* 자동이체 변경신청 후, 변경 완료까지
약 3~5영업일 정도 소요됩니다.

** 자동이체 변경 신청일 이전 미납금 이체
일자를 지정하는 경우, 오류가 발생할 수 있으니
유의하시기 바랍니다.

돌아가기

8 자동이체 변경신청

2. 자동이체계좌 및 이체일 변경[핵심인력]

1. 핵심인력 공인인증서로 로그인 후, 마이페이지 내 [계약정보] 탭을 누릅니다.

The screenshot shows the KOSME (Korea SMEs & Startups Agency) user interface. At the top right, the KOSME logo and the text '중소벤처기업진흥공단 Korea SMEs & Startups Agency' are visible. Below the logo, there is a navigation bar with several menu items: '상품안내', '청년내일채움공제' (highlighted in green), '공제가입자지원', '게시판', and '마이페이지' (highlighted with a red box). To the right of the navigation bar is a '로그아웃' (Logout) button with a user icon. Below the navigation bar, there is a grid of sub-menu items. The '마이페이지' section is expanded, showing a list of sub-items: '계약정보' (highlighted with a red box and a red circle with the number 1), '회원정보관리', '신청 현황 관리', '상품 계약 관리', '납입/미납관리', '증명서 발급/관리', and '공제만기 상품 관리'. Other sections include '청년내일채움공제' (with sub-items: 청약, 조회 및 발급, 변경, 해지 및 만기), '교육' (with sub-items: 복지물 가입안내, 공제가입기업 우대지원 사업안내), '공지사항', '자료실', '청년내일 홍보관', and '인력지원사업안내'.

청년내일채움공제	청약	교육	공지사항	1 계약정보
	조회 및 발급	복지물 가입안내	자료실	회원정보관리
	변경, 해지 및 만기	공제가입기업 우대지원 사업안내	청년내일 홍보관	신청 현황 관리
			인력지원사업안내	상품 계약 관리
				납입/미납관리
				증명서 발급/관리
				공제만기 상품 관리



마이페이지



계약정보



님 안녕하세요!

님은 [redacted] 에 가입하셨네요! 목표달성을 위해 오늘도 힘내세요!

※현 적립액은 출도해지 시 수령액과 다를 수 있습니다.

가입한 상품 [redacted]	16,000,000원까지 [redacted]	적립금액 [redacted]
<div style="display: flex; flex-wrap: wrap; justify-content: space-around;"><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">1 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">2 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">3 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">4 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">5 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">6 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">7 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">8 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">9 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">10 완료</div><div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">11 완료</div><div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">12 미납</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">13 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">14 완료</div><div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">15 미납</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">16 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">17 완료</div><div style="border: 1px solid green; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">18 완료</div><div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">19 미납</div><div style="border: 1px solid red; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">20 미납</div><div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">21</div><div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">22</div><div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">23</div><div style="border: 1px solid gray; border-radius: 50%; padding: 5px; margin: 5px;">24</div></div>		

※ 고용센터: [redacted]

※ 운영기관: [redacted]

◎ 본인납부금 [redacted]

◎ 취업지원금 [redacted]

◎ 기입기여금 [redacted]

다른 서비스도 이용해 보세요!

2

🔄 계약정보변경

자동이체 정보변경

📄 납부유예신청

📄 재증명 발급

2. 계약정보 확인 후, [자동이체 정보변경] 버튼을 누릅니다.

3. [자동이체변경신청] 화면을 확인합니다.

✓ 핵심인력 로그인 시, 기업의 이체정보(거래은행)는 수정 불가합니다.

청약정보변경	3	자동이체변경신청
--------	---	----------

계약정보

신청일자	[REDACTED]	청약번호	[REDACTED]
업체명	[REDACTED]	핵심인력명	[REDACTED]
공제상품	청년내일채움공제	납입방식	[REDACTED]

이체정보 - 기업 * 정부에서 지원하는 가상계좌이며 직접 입금이 불가합니다.

현재 이체정보	변경할 이체정보
· 예금주명 PEL10 [REDACTED]	· 예금주명 [REDACTED]
· 거래은행 [REDACTED]	· 거래은행 [REDACTED] ▼
· 계좌번호 [REDACTED]	· 계좌번호 [REDACTED]

이체정보 - 핵심인력

현재 이체정보

예금주명	
거래은행	
계좌번호	

4 변경할 이체정보 변경전 내용 복사

예금주명		검증
거래은행	선택하세요	▼
계좌번호	-없이 입력해주세요.	

4. 변경할 이체정보를 입력합니다.
[거래은행, 계좌번호]
[검증] 버튼을 눌러 예금주명을 확인합니다.

5. 변경할 이체정보를 입력합니다.
[이체일 5일, 15일, 25일 중 선택]

✓ 2021청년내일(추경 II)상품의 경우 기업 이체일도
일괄 변경되오니 기업 내 담당자 협의 후
변경신청 바랍니다.

이체정보 - 이체일자

현재 이체정보

이체일	
-----	--

5 변경할 이체정보

이체일	25일	▼
-----	-----	---

6. 변경적용 일자(변경적용년월)를 선택합니다.
[일자는 관계없이, 월(月)만 선택됩니다.]

7. [자동이체 변경신청] 버튼을 누릅니다.

변경적용 일자

6 변경적용년월



※ 변경을 원하시는 가산월의 부금납부기일(자동이체예정일)로부터 15일전까지 신청하여 주시기 바랍니다.

돌아가기 **7** 자동이체 변경신청

* 자동이체 변경신청 후, 변경 완료까지
약 3~5영업일 정도 소요됩니다.

**자동이체 변경 신청일 이전 미납금 이체
일자를 지정하는 경우, 오류가 발생할 수 있으니
유의하시기 바랍니다.

3. 청약정보변경(기업)

1. 기업 공인인증서로 로그인 후, 마이페이지 내 [회원정보관리] 탭을 누릅니다.



상품안내 **청년내일채움공제** 공제가입자지원 게시판 **마이페이지** 로그아웃

+ 청년내일채움공제	청약	교육	공지사항	계약정보
	조회 및 발급	복지물 가입안내	+ 자료실	1 회원정보관리
	변경, 해지 및 만기	공제가입기업 우대지원 사업안내	청년내일 홍보관	신청 현황 관리
			+ 인력지원사업안내	상품 계약 관리
				납입/미납관리
				증명서 발급/관리
				공제만기 상품 관리

2. 기업정보 확인 후, [기업정보수정] 버튼을 누릅니다.

기업정보

회원탈퇴

2

기업정보수정

상호		설립일자	
사업자등록번호		법인등록번호	
주요제품		표준산업분류코드	
매출액		종업원수	
홈페이지 URL		중견기업여부	
담당 지역본부			
사업장 소재지			
우편물 수령지			

3 회원정보 수정

가입정보

업체명*	<input type="text"/>	<input type="radio"/> 개인 <input checked="" type="radio"/> 법인	설립일자*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
사업자등록번호*	<input type="text"/>		법인등록번호	<input type="text"/>	<input type="text"/>
주요제품	<input type="text"/>		표준산업분류코드*	<input type="text"/>	<input type="button" value="분류코드조회"/>
매출액*	<input type="text"/>	만원	종업원수*	<input type="text"/>	명
업체 주소(본사)*	<input type="text"/> 06192 <input type="text"/> 우편번호				
	<input type="text"/>				
	<input type="checkbox"/> 위와 같음				
중견기업 여부	<input type="radio"/> 해당 <input checked="" type="radio"/> 해당없음		홈페이지주소	<input type="text"/>	
공인인증서등록*	<input type="button" value="인증서 등록하기"/>				

대표자정보

대표자명*	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/> 외국인여부	주민번호*	<input type="text"/>	<input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text"/>	선택해주소	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
이메일*	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>	<input type="text"/>	선택해주세요

담당자 정보

담당자명*	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>
전화번호*	<input type="text"/>	팩스번호*	<input type="text"/>
휴대전화번호*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
이메일*	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>
	<input type="text"/>		선택해주세요
인지경로	<input type="text"/>	관리담당부서*	<input type="text"/>
	<input type="text"/>		<input type="button" value="관리부서 자동검색"/>
안내문 수신동의	<input checked="" type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> 이메일		
	· 공제계약관련 주요 정책 및 공지 내용은 동의 여부와 관계없이 발송됩니다.		

돌아가기

갱신완료

3. 수정할 기업정보를 수정합니다.
[업체명, 대표자명, 업체 주소, 담당자 정보 등]

4. [인증서 등록하기] 버튼을 눌러
공인인증서를 등록합니다.

5. [갱신완료] 버튼을 누릅니다.

✓ 사업자등록번호의 변경사항이 있을 시,
운영기관 및 고용센터로 수정사항 통지바랍니다.

4. 청약정보변경(핵심인력)

1. 핵심인력 공인인증서로 로그인 후, 청년내일채움공제 내 [변경, 해지 및 만기] 탭을 누릅니다.



상품안내

청년내일채움공제

공제가입자지원

게시판

마이페이지



로그아웃

⊕ 청년내일채움공제

청약

교육

공지사항

계약정보

조회 및 발급

복지물 가입안내

⊕ 자료실

회원정보관리

1
변경, 해지 및 만기

공제가입기업 우대지원
사업안내

청년내일
홍보관

신청 현황 관리

상품 계약 관리

⊕ 인력지원사업안내

납입/미납관리

증명서 발급/관리

공제만기 상품 관리

2. 청약번호 옆 동그라미 선택 후, [청약정보변경] 버튼을 누릅니다.

상품 계약 관리



청년내일채움공제



변경, 해지 및 만기



계약내역조회

납부유예현황

선택	청약번호	공제상품	가입자	계약일자	만기일자	계약상태
<input type="radio"/>						정상

청약정보변경

납부유예신청

3

3. 수정할 핵심인력 정보를 수정합니다.
[이메일, 휴대전화번호, 수신동의 여부 등]

※ **핵심인력 개명 신청**의 경우 아래의 내용을 참고하시어
메일로 별도 송부하여 주시기 바랍니다.

- 메일 주소 : sbcplan0@kosmes.or.kr
- 본문 기재사항 : [제목]개명신청, [내용]전/후 성함, 업체명
- 첨부서류 : 주민등록초본(주민등록번호 뒷자리 미표기)

✓ 기존 등록계좌의 예금주명을 변경한 경우 :
해당 메일만 전송

✓ 기존 등록계좌의 예금주명을 변경하지 않은 경우 :
해당 메일 전송 및 개명처리 확인 후 변경된
예금주명으로 된 계좌로 변경신청

4. [입력완료] 버튼을 누릅니다.

※ 공제계약 관련 주요 정책 및 공지내용은 동의여부와 관계없이 발송됩니다.

4

돌아가기

입력완료

가입자명*	<input type="text"/>	주민등록번호*	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
자택 주소*	<input type="text"/>	우편번호	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>				
	<input type="text"/>				
우편물수령지*	<input type="text"/>	입사년월일	<input type="text"/>		
부서	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>		
휴대전화번호*	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>	-	<input type="text"/>
이메일*	<input type="text"/>	@	<input type="text"/>	선택하세요.▼	
	수신동의			<input checked="" type="checkbox"/> SMS <input checked="" type="checkbox"/> 이메일	